

OÜ SINDI VESI ISIKUANDMETE KAITSE PÕHIMÕTTED

1. KLIENDIANDMETE TÖÖTLEMISE PÕHIMÕTTED

ÜLDSÄTTED

OÜ Sindi Vesi töötleb kliendiandmeid vaid ulatuses, mis on vajalik sõlmitud lepingute või tellimuste täitmiseks.

Kliendiandmete töötlemine on igasugune kliendiandmetega tehtav toiming, sh kliendiandmete salvestamine, säilitamine, muutmine, päringute tegemine, kasutamine, edastamine, kustutamine. Kliendiandmete töötlemine põhineb Eesti Vabariigi õigusaktidel.

OÜ-l Sindi Vesi on õigus kliendiandmete töötlemise põhimõtteid ühepoolselt muuta, andes sellest klientidele teada oma kodulehel www.sindivesi.ee vähemalt 1 (üks) kuu enne muudatuste jõustumist, välja arvatud juhul, kui põhimõtteid muudetakse üksnes õigusaktides tehtud muudatustest tulenevalt.

MÕISTED

Klient - füüsiline või juriidiline isik, kes kasutab või on avaldanud soovi kasutada OÜ Sindi Vesi poolt pakutavaid teenuseid.

Kliendiandmed - igasugune teave, mis on OÜ-le Sindi Vesi kliendi kohta teada (isikuandmed, kontaktandmed, tarbimise andmed jms), samuti avalikest andmebaasidest ja avalikest kanalitest kogutud teave.

Isikuandmed – OÜ Sindi Vesi poolt teenuste osutamise käigus tekkivad andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta.

Kliendiandmete töötlemine - igasugune kliendiandmetega tehtav toiming, sh kliendiandmete kogumine, salvestamine, korrastamine, säilitamine, muutmine, avalikustamine, juurdepääsu võimaldamine, päringute ja väljavõtete tegemine, kasutamine, edastamine, kustutamine jne.

Kliendiandmete töötlemise põhimõtted – OÜ Sindi Vesi poolt kehtestatud põhimõtted selle kohta, kuidas töötlemine klientide isikuandmeid.

Kliendisuhted - õigussuhted Teie ja OÜ Sindi Vesi vahel, mis tekivad seoses kliendi olemisega OÜ Sindi Vesi kliendiks.

Kolmas Isik - iga füüsiline või juriidiline isik, kes ei ole OÜ Sindi Vesi alluvuses kliendiandmeid töötlev füüsiline isik (volitatud töötleja).

Volitatud töötleja - isik, kes töötleb kliendiandmeid OÜ Sindi Vesi nimel.

KLIENDIANDMETE TÖÖTLEMISE ÜLDPÕHIMÕTTED

Rakendame kohaseid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnilisi turvameetmeid selleks, et tagada kliendiandmete kaitse tahtmatu või volitamata töötlemise, avalikuks tuleku või hävimise eest.

Nõuame mõistlike konfidentsiaalsus- ja turvameetmete järgimist ka isikutelt, kellele kooskõlas kliendiandmete töötlemise põhimõtetega kliendiandmeid edastame. Vastav kohustus sätestatakse volitatud töötlejatega ja lepingupartneritega sõlmitavates lepingutes.

OÜ Sindi Vesi töötajal on õigus kliendiandmeid töödelda üksnes ulatuses, mis on vajalik tema tööülesande täitmiseks. Meie töötajad on kohustatud hoidma kliendiandmeid konfidentsiaalsena tulenevalt õigusaktide nõuetest ja vastavalt nendega sõlmitud lepingutele.

OÜ Sindi Vesi töötleb klientide andmeid selleks, et:

- otsustada, millistel tingimustel pakkuda kliendile teenuseid (lepingu sõlmimisele eelnev kliendiandmete töötlemine nt kliendi identifitseerimiseks);
- tuvastada kliendi ja/või kliendi esindaja isikusamasus kliendisuhte loomisel ja/või kliendisuhte ajal;
- täita kliendiga sõlmitud lepingut (nt veevarustuseks, kanalisatsiooniks, liitumine ühisveevärgi ja/või kanalisatsiooniga);
- pakkuda kliendile OÜ Sindi Vesi poolt osutatavaid teenuseid;
- mõista paremini kliendi ootusi (nt kliendiküsitlused, kliendirahulolu uuringute läbiviimine);
- kontrollida ja vajaduse korral parandada või täiendada kliendi poolt esitatud kliendiandmeid;
- vähendada või hoida ära riske ja kahju tekkimist OÜ-le Sindi Vesi;
- täita õigusaktidest tulenevaid kohustusi (nt andmete edastamine uurimisasutustele);
- kaitsta oma rikutud või vaidlustatavaid õigusi (nt andmete edastamine õigusabi osutajatele, kohtule);
- arendada olemasolevaid teenuseid ning töötada välja uusi teenuseid.

TÖÖDELDAVAD KLIENDIANDMED

Töötleme kõiki kliendiandmeid, mida oleme kliendi kohta teada saanud.

Peamised töödeldavad kliendiandmed on järgnevad:

- isiklikud andmed, sh nimi, isikukood, isikut tõendava dokumendi andmed, IP aadress;
- kontaktandmed, sh aadress, telefoninumber, e-posti aadress;
- andmed kliendiga sõlmitud lepingute ja tellimuste kohta (nt liitumislepingud, teenuslepingud, sealhulgas esitatud avaldused, taotlused, sõlmitud/lõppenud lepingud, info lepingu rikkumiste kohta jne);
- andmed veevarustuse, kanalisatsiooni kohta (nt andmed tarbimisharjumuste kohta);
- arveldusandmed (esitatud arved ja laekunud/laekumata maksed, maksetähtpäev, maksesagedus, makseviis, arve saatmise viis jne);
- andmed veevarustuse ja kanalisatsiooni ebaseadusliku ja arvestuseta kasutamise kohta;
- andmed kahjunõuete kohta;
- andmed kliendi eelistuste ja rahulolu kohta (nt kliendirahulolu uuringud jne);
- seadusest tuleneva kohustuse täitmisel saadud andmed.

KLIENDIANDMETE AVALIKUSTAMINE JA EDASTAMINE KOLMANDATELE ISIKUTELE

OÜ-I Sindi Vesi on õigus kliendiandmeid avalikustada ja/või edastada:

- teenuste osutamise ja kliendiga sõlmitud lepingu täitmisega seotud isikutele ja organisatsioonidele (nt maksevahendajad, side-, IT- ja postiteenuse osutajad);
- rahvastikuregistri, äriregistri jm registri pidajale, selleks, et kontrollida ja tagada kliendiandmete õigsus ja terviklikkus;
- volitatud töötlejatele;
- muudele kolmandatele isikutele, kui klient on rikkunud lepingut (nt võlgade sissenõudmise teenuse osutajale).

KLIENDIANDMETE TÖÖTLEMINE KLIENDI RAHULOLU UURIMISEKS

OÜ-I Sindi Vesi on õigus töödelda kliendiandmeid kliendi harjumuste ja rahulolu uurimiseks, korraldada selleks küsitlusi (nt telefoni, e-posti teel), saadud andmeid analüüsida ja kasutada neid kliendikogemuse tõstmiseks, teenuste ja äritegevuse arendamiseks.

Kliendil on õigus igal ajal teatada OÜ-d Sindi Vesi oma soovist kliendi rahulolu uuringutes mitte osaleda.

KLIENDIANDMETE SALVESTAMINE

OÜ-I Sindi Vesi on õigus salvestada kõik sidevahendi (nt elektroonilise sidevahendi) teel antud korraldused, samuti muud toimingud, mis klient on teinud ning vajaduse korral kasutada neid salvestisi korralduste või muude toimingute tõendamiseks, taasesitamiseks ning muudel kliendiandmete töötlemise põhimõtete peatükis nimetatud eesmärkidel (nt teenuse kvaliteedi hindamiseks).

KLIENDIANDMETE MUUTMINE JA NENDE TÖÖTLEMISE LÕPETAMINE

Kliendil on kohustus OÜ-d Sindi Vesi viivitamatult teavitada kõikidest muudatustest ja ebatäpsustest OÜ-le Sindi Vesi esitatud kliendiandmetes. OÜ Sindi Vesi nõudmisel on kliendil kohustus esitada meile dokument, mis tõendab muudatust kliendiandmetes (nt nime muutmise dokument).

Kliendil on õigus nõuda ebaõigete kliendiandmete parandamist.

Kliendil on õigus tutvuda oma kliendiandmetega OÜ Sindi Vesi kontoris või e-posti vahendusel.

Kliendil on õigus nõuda kliendiandmete töötlemise lõpetamist, avalikustamise ja/või neile juurdepääsu võimaldamise lõpetamist ja/või kogutud kliendiandmete kustutamist või sulgemist, kui klient leiab, et kliendiandmete töötlemine ei ole õigusaktide, kliendiga sõlmitud lepingu või kliendiandmete töötlemise põhimõtete kohaselt lubatud, teavitades sellest OÜ-d Sindi Vesi kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

Töötleme kliendiandmeid nii kaua, kui on vajalik kliendiandmete töötlemise eesmärkide saavutamiseks või õigusaktidest tulenevate kohustuste täitmiseks.

KLIENDI ÕIGUSTE KAITSE

Kliendil on õigus pöörduda OÜ Sindi Vesi, Andmekaitse Inspektsiooni või pädeva kohtu poole, kui kliendi hinnangul rikume kliendiandmete töötlemisel kliendi õiguseid.

Kliendil on õigus nõuda kliendi õiguste rikkumisega kliendile tekitatud kahju hüvitamist võlaõigusseaduses sätestatud alustel ja korras.

OÜ SINDI VESI KONTAKTANDMED

Küsimuste tekkimisel seoses kliendiandmete töötlemise põhimõtetega või kui kliendil on kaebuseid seonduvalt kliendiandmete töötlemisega saab soovi korral ühendust võtta kirjutades e-posti aadressil info@sindivesi.ee või helistades klienditelefonile 445 1461.

2. TÖÖTAJATE ISIKUANDMETE ANDMEKAITSE PÕHIMÕTTED

Isikuandmete töötlemine on seotud ettevõtte töötajate palga- ja personaliandmetega ning tööle värbamisega seotud isikute andmetega.

OÜ Sindi Vesi töötleb vastutava töötajana töölepingu ja võlaõiguslike lepingute alusel ning õigusaktidest (nt maksuseadused, töötamist puudutavad seadused, raamatupidamise seadus) tulenevate kohustuste täitmiseks järgmisi töötaja isikuandmeid:

- isiku tuvastamiseks vajalikud andmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, isikut tõendava dokumendi andmed;
- töölepingu sõlmimiseks ja täitmiseks vajalikud kontaktandmed: e-posti aadress, telefoninumber ja postiaadress;
- perekondlikud ja sotsiaalsed andmed, näiteks andmed töötaja laste kohta lastega seotud puhkuste võimaldamiseks, kvalifikatsiooni ja enesetäiendamist puudutavad andmed;
- finantsandmed, näiteks pangakonto number, avaldus tulumaksuvaba miinimumi arvestamiseks ja pensioniinfo;
- andmed töötaja tervises seisundi kohta, näiteks tervisetõendid, tervisekontrolli otsused, andmed tööõnnetuste ja kutsehaiguste kohta.

Töötajate tööle võtmisel on tööle kandideerija isikuandmed piiratud juurdepääsupiiranguga info, milleks on:

- isiku tuvastamiseks vajalikud andmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood;
- kontaktandmed: aadress, e-posti aadress, telefoninumber;
- töölevõtmiseks vajalikud andmed hariduse, töökogemuse, täiendkoolituste kohta.

Kolmandatel isikutel on juurdepääs ainult seaduses sätestatud juhul. Isikuandmeid võib edastada seadusest tulenevalt Maksu- ja Tolliametile, Töötukassale, Haigekassale, Sotsiaalkindlustusametile.